



Anleitung zur unserer Schul-Cloud während « Corona »

Sie erreichen unsere Schul-Cloud mit einem aktuellen Internet-Browser durch Eingabe der Adresse (URL):

<https://kreismedienzentrum-biberach.de:7071> (Doppelpunkt vor 7071 Wichtig!)

und lässt sich über die Web-Oberfläche (FileStaton) leicht bedienen.

Da wir viele Cloud-Instanzen verwalten müssen, halten wir die Schul-Cloud so einfach wie möglich. Deshalb gilt:

- Alle Schüler einer Schule erhalten nur einen Account
- Alle Lehrer einer Schule erhalten nur einen Account.

Wie Sie die Unterordner gestalten bleibt Ihnen überlassen.

In der Schul-Cloud existieren 2 gemeinsame Haupt-Ordner:

xxx Austeilen,

xxx Tauschordner Lehrer

(xxx = Schulnummer in unserer Cloud, die Ihnen von uns zugeordnet ist)

Ordner: Austeilen

Lehrer haben volle Berechtigung zum Lesen /Schreiben /Löschen /Unterordner erstellen.

Schüler haben nur Leserechte.

Ordner: Tauschordner Lehrer

Lehrer haben volle Berechtigung zum Lesen/ Schreiben/ Löschen/ Unterordner erstellen.

Schüler sehen diesen Ordner nicht !

Einsammeln der Dokumente von Schülern.

Die Schüler müssen Ihre bearbeitende Dokumente aus Datenschutzgünden persönlich an den Lehrer per E-Mail Anhang übermitteln!

Bitte die Schul-Cloud nur zum Austeilen von Lernmaterialien nutzen !